

<b>募集職種</b>	<b>物流営業</b>
<b>雇用形態</b>	正社員
<b>業務内容</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・既存の顧客への定期訪問</li> <li>・コスト計算・見積作成</li> <li>・契約書関連の業務</li> <li>・新規顧客へのご提案</li> </ul>
<b>応募資格</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大卒以上</li> <li>・要普免（AT 限定可）</li> <li>・45歳以下の方（若年層の長期キャリア形成を図るため）</li> <li>・基本的な PC スキルをお持ちの方</li> </ul> <p>※人柄重視の採用です。</p>
<b>求める人物像</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・誠実な対応を心がけられる方</li> <li>・日々の仕事に前向きに、一生懸命に取り組める方</li> <li>・すぐに気持ちを切り替えられる方</li> <li>・相手の話を丹念に聞く姿勢を大事にできる</li> </ul>
<b>勤務地</b>	<p>本社（新浦安）及び東大阪第1センターでの勤務となります。</p> <p>【本社】 千葉県浦安市入船1丁目5番2号 プライムタワー新浦安 19階 1901号</p> <p>【東大阪第1センター】 大阪府東大阪市善根寺町3-6-44</p>
<b>勤務時間</b>	<p>9:30～18:00（休憩1時間）</p> <p>※月平均の残業は10～20時間程度です</p>
<b>休日・休暇</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・週休2日制（会社カレンダーにより月1回の土曜日出勤あり） 年間休110日</li> <li>・年次有給休暇は法定どおり</li> <li>・特別休暇</li> </ul>
<b>福利厚生</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会保険完備（健保・厚保・雇保・労災）※入社日加入</li> <li>・入社3年以上 退職慰労金あり</li> <li>・昇給年1回（4月）</li> <li>・賞与年2回支給（7月・12月）※昨年度実績</li> <li>・制服（夏・冬）貸与</li> <li>・社内イベント（懇親会、日帰りバス旅行等）</li> <li>・産前産後・育児休業制度</li> <li>・介護休業制度</li> </ul> <p>※育児・介護休業共に取得実績あり</p>
<b>採用までの流れ</b>	<p>事前に弊社担当者宛にご連絡の上、履歴書（顔写真貼付）・職務経歴書および個人情報の取扱の同意書を印刷しサインしたものを下記送付先まで郵送願います。</p> <p>【選考の流れ】書類選考→1次面接→2次面接（作文+役員面接）</p>
<b>お問い合わせ先 （書類送付先）</b>	<p>株式会社ニューウェイ本社 採用担当宛</p> <p>住所：〒279-0012 千葉県浦安市入船1丁目5番2号 プライムタワー新浦安 19階 1901号</p> <p>TEL：047-711-2450</p>